

CODI ÈTIC

**CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS
I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA**

MUSEUM MARKET



ÍNDEX

1. PREÀMBUL	5-6
2. ABAST	6
3. PRINCIPIS D'INTEGRITAT INSTITUCIONAL	6-8
4. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ ENVERS EL PATRIMONI I LES COL·LECCIONS	8-9
5. COMITÈ D'ÈTICA	9
6. APROVACIÓ, VIGÈNCIA I DIFUSIÓ	9

CODI ÈTIC
CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS
I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

1. PREÀMBUL

El **Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona** (CDRiMMB) és un ens consorcial públic de caràcter local, els objectius del qual es troben als seus *Estatuts* <https://www.mmb.cat/wp-content/uploads/2019/02/Estatuts.pdf>.

El CDRiMMB, creat l'any 1993, està format per la Diputació de Barcelona, titular del Museu Marítim i dels béns que s'hi troben adscrits; per l'Ajuntament de Barcelona, titular del conjunt arquitectònic de les Drassanes Reials, i l'Autoritat Portuària de Barcelona, que participa en la conservació de l'edifici i en el desenvolupament de les activitats que li són pròpies. És una administració pública i, per tant, resta obligada a garantir el dret de la ciutadania a una bona administració.

El **Museu Marítim de Barcelona** (MMB) té per missió la interpretació i difusió de la cultura marítima catalana de forma innovadora, participativa i pròxima a la societat i al territori, mitjançant la recerca, conservació i salvaguarda del patrimoni. És una institució de referència de la cultura marítima mediterrània, oberta i accessible a tota la societat, cooperativa amb les persones i les organitzacions. Treballa per assolir l'excel·lència en la gestió patrimonial, la creació i difusió de coneixements, alhora que actua com a impulsor del progrés social i territorial del seu entorn.

El bon govern i la bona administració exigeixen l'adopció d'instruments que en garanteixin el compliment, així com el disseny d'una infraestructura ètica que incorpori el marc d'integritat institucional. En aquest sentit i conseqüents amb la vocació de servei públic, el CDRiMMB aprova el seu Codi ètic com a

instrument d'autoregulació que recull el conjunt de normes de conducta, valors ètics i principis de bon govern amb els quals es comprometen totes les persones que hi estan vinculades.

Els **valors i principis** d'actuació de l'organització són:

- **Equitat i respecte** en el tracte de totes les persones, sense discriminació per raó de naixement, residència, origen racial o ètnic, gènere, orientació sexual, religió o conviccions, diversitat funcional o edat, i amb igualtat d'oportunitats, considerant els graus de vulnerabilitat i acceptant la diversitat.
- **Compromís** d'actuar amb imparcialitat, amb l'obligació de complir els acords i de manera responsable, íntegra i professional d'acord amb la legislació vigent i amb respecte als drets humans i a les llibertats individuals.
- **Transparència** per donar a conèixer la informació de l'organització de forma permanent, actualitzada i entenedora mitjançant els instruments més accessibles. D'aquesta transparència informativa en depenen la confiança i la participació.
- **Competència: rigor i professionalitat** per donar el millor de cadascun de nosaltres, aportant iniciatives de millora i adaptant-nos als canvis de l'entorn, cercant l'excel·lència professional, tot mantenint els coneixements, les habilitats i les actituds adequades a l'activitat que es desenvolupa.
- **Participació proactiva** actuant amb el màxim consens possible, compartint informació i retornant els resultats dels processos participatius.
- **Innovació** i voluntat de millora per adaptar-se a les necessitats d'un món canviant.
- **Sostenibilitat i eficiència** en la gestió dels recursos per minimitzar al màxim possible

l'impacte ambiental de la nostra actuació i garantir l'equilibri econòmic.

• **Accessibilitat** universal posant a l'abast de la ciutadania la informació generada per l'organització i, especialment, donant visibilitat a les col·leccions i els coneixements.

En l'elaboració d'aquest codi s'han pres com a referència els codis ètics de les institucions referents per al CDRiMMB:

- *Codi de deontologia de l'ICOM per als Museus*: <https://icom.museum/wp-content/uploads/2018/07/ICOM-codigo-Es-web-1.pdf>
- *Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona*: https://transparencia.diba.cat/sites/transparencia.diba.cat/files/public/imce/comuns/20170330_codi_bgqi_13_rev.ap.t4.3.pdf
- *Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona*: <https://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/codi-conducta>
- *Codi ètic de l'Autoritat Portuària de Barcelona*: <http://www.portdebarcelona.cat/web/autoritat-portuaria/codi-etic>
- *Declaració Universal dels Drets Humans, així com les convencions sorgides de Nacions Unides*: https://www.ohchr.org/en/udhr/documents/udhr_translations/cln.pdf

En concret, com a membre de l'ICOM, el CDRiMMB pren com a propis els principis bàsics del seu codi d'ètica professional, que s'erigeixen com a norma mínima:

- Conservar, interpretar i promoure el patrimoni natural i cultural.
- Custodiar les col·leccions per al benefici de la societat i el seu desenvolupament.
- Aportar informació essencial per poder establir i aprofundir en els coneixements.

- Propiciar el gaudiment, la comprensió i la gestió del patrimoni cultural i natural.
- Oferir oportunitats per a altres serveis públics i beneficis.
- Treballar conjuntament amb les comunitats.
- Actuar d'acord amb la llei.
- Garantir que tothom tingui accés al museu i a les seves col·leccions.
- Comportar-se amb professionalitat.

2. ABAST

Aquest *Codi ètic* recull les normes de conducta, els valors ètics i els principis de bon govern del CDRiMMB. Té com a objectiu millorar els nivells de transparència, integritat, comportament ètic socialment responsable, rendiment de comptes i no discriminació. Inclou els mecanismes i procediments per garantir-ne l'aplicació.

Són destinatàries principals d'aquest codi les persones vinculades al CDRiMMB, en l'exercici de les seves funcions, i els diferents grups d'interès, voluntariat, col·laboradors/es i proveïdors/es.

Es troben especialment vinculats a aquest codi els/les membres electes i la Direcció General, que, a més de respectar-lo, ha d'impulsar i garantir el seu compliment.

3. PRINCIPIS D'INTEGRITAT INSTITUCIONAL

El CDRiMMB és un servei públic que, per tant, ha de servir els interessos generals, ha de garantir

la defensa i el respecte de la legalitat, ha de comportar-se amb equanimitat, integritat i transparència, ha d'actuar de manera sostenible i ha de rendir comptes de la seva actuació a la ciutadania.

Les **normes de conducta** del *Codi ètic* defineixen els compromisos de bon govern i comportament responsable que assumeixen les persones que formen part de l'organització, en l'exercici de les seves funcions.

Els/les **membres que formen part dels òrgans del govern** (Consell General, Comissió Executiva, Presidència i Direcció General) tenen el compromís de desenvolupar les seves funcions i responsabilitats segons els criteris següents:

- Actuar amb lleialtat institucional sense comprometre les responsabilitats del CDRiMMB més enllà del que fixa el marc legal i del que disposa aquest codi.
- Donar publicitat dels criteris que fonamenten la designació dels càrrecs de Direcció del Consorci, atenent a la seva competència, qualificació i experiència.
- Assistir a les sessions del Consell i Comissió Executiva de manera regular i, en tot cas, justificar-ne degudament les absències.
- Evitar qualsevol pràctica personal que pugui generar sospites de corrupció o que atempti contra els principis de bon govern i transparència.
- Impulsar totes les línies d'actuació que serveixin per tal de donar compliment als valors previstos en aquest Codi ètic.
- Difondre aquest *Codi ètic* a tot el personal i als grups d'interès.
- Vetllar per la creació del Comitè d'ètica i garantir que aquest actui amb absoluta imparcialitat i diligència.

- Aplicar els recursos del pressupost aprovat, fent-ne un ús racional i eficient.
- Garantir els principis de transparència, publicitat, igualtat, concurrència, mèrit i capacitat en tots els processos.
- Promoure la inclusió social de tots els col·lectius i, en especial, dels més desfavorits i/o vulnerables.
- Establir mesures que afavoreixin la comunicació interna, la participació i la representació del personal i dels grups d'interès.
- Garantir uns processos de contractació pública d'acord amb els principis de transparència, legalitat i publicitat, incorporant criteris de compra ètica, sostenibilitat i igualtat de gènere.

La **Gerència i els càrrecs de comandament** es comprometen en el desenvolupament de les seves funcions a:

- Incorporar aspectes que incideixin en el benestar de tot el personal.
- Mantenir una gestió proactiva en matèria de prevenció de riscos de salut i seguretat dels llocs de treball, tot complint amb els protocols aprovats pel CDRiMMB.
- Preveure i actuar davant de qualsevol forma d'abús i assetjament, de qualsevol tipus, a la feina, vetllant pel compliment del Pla d'igualtat d'oportunitats (<https://www.mmb.cat/wp-content/uploads/2017/06/Pla-igualtat.pdf>) i del *Protocol d'actuació en l'assetjament sexual* (<https://www.mmb.cat/wp-content/uploads/2017/06/2017-229-Protocol-assetjament-sexual-vOK-ALTA.pdf>) aprovats pel CDRiMMB.
- Facilitar la conciliació de la vida personal i laboral del personal sense detriment de la promoció personal.
- Impulsar el desenvolupament personal i professional del personal, promovent-ne la formació, la millora i la innovació.

- Crear mecanismes i condicions que afavoreixin la millora de la qualitat de l'ambient laboral i un entorn de treball segur i saludable entre el personal.
- Aplicar els recursos al pressupost aprovat, fent-ne un ús racional i eficient.
- Aplicar mesures que afavoreixin la comunicació interna.
- Complir amb els requisits d'una contractació responsable i transparent, que incloguin clàusules socials, ètiques, sostenibles i d'igualtat de gènere.

El **personal** del CDRiMMB es compromet a:

- Actuar amb vocació de servei públic.
- Respectar el codi deontològic de cadascun dels seus perfils professionals.
- Contribuir a crear un espai de treball amigable, just i sostenible.
- Treballar amb eficiència, evitant el malbaratament de recursos, sense fer un ús particular dels béns del CDRiMMB.
- Comunicar a la Direcció, per a la seva aprovació, les invitacions per impartir conferències o participar en congressos als quals siguin convidats/des en nom i representació del CDRiMMB. Fer públiques aquestes actuacions, així com les dietes i/o remuneracions rebudes.

Com a institució socialment responsable, el CDRiMMB respon davant dels seus **grups d'interès**, especialment envers el públic, visitants i usuaris/àries, per la qual cosa, totes les persones que formen part de l'organització es comprometen a:

- Conèixer i complir les lleis, els reglaments i les normes de treball d'aplicació a les funcions pròpies, així com les normes i els principis descrits en aquest codi.

- Abstenir-se d'acceptar directament o indirectament regals o presents que superin els usos habituals o de cortesia. En cas de rebre regals o presents que superin l'ús habitual o de cortesia, s'hauran de retornar o bé ser lliurats per a la seva incorporació al patrimoni del CDRiMMB.
- Construir relacions basades en la confiança i el respecte.
- Tractar amb integritat, veracitat i transparència la informació, amb el degut respecte a la protecció de dades de caràcter personal i a la confidencialitat.
- Propiciar mecanismes d'escolta activa, participació i diàleg amb els públics i la societat.
- Respondre amb celeritat les demandes, les queixes i els suggeriments.
- Denunciar davant el Comitè d'ètica qualsevol tipus d'actuació que vagi en contra del que disposa aquest *Codi ètic*.

4. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ ENVERS EL PATRIMONI I LES COL·LECCIONS

El CDRiMMB és responsable de conservar i protegir el **patrimoni** i les **col·leccions** que custodia. Té el compromís d'utilitzar-los i difondre'ls en benefici públic, amb l'objectiu que esdevinguin eines de coneixement, d'inspiració i de gaudi per a la societat. Té el deure i l'obligació de conservar-los per a les futures generacions.

El **conjunt arquitectònic** de les Drassanes Reials de Barcelona és la seu del Museu

Marítim de Barcelona. És un edifici històric catalogat com a Bé d'Interès Nacional, i, en coherència amb la missió del CDRiMMB, s'ha de preservar i promoure la investigació per al seu estudi i recerca.

Respecte a les **col·leccions**, s'ha de complir amb la política d'adquisicions de l'MMB i amb la de gestió de col·leccions. Així mateix, s'ha de vetllar pel compliment del *Codi deontològic* del Consell Internacional de Museus (ICOM). Els documents on es desenvolupen aquests compromisos són:

<https://icom.museum/wp-content/uploads/2018/07/ICOM-codigo-Es-web-1.pdf>
<http://biblioteca.mmb.cat/portades/15182.pdf>

Els projectes de recerca i investigació realitzats pel personal de l'MMB o bé pels/les professionals per encàrrec de la institució han d'estar relacionats amb la missió, la visió i els objectius de l'MMB. La recerca, les investigacions i els projectes que lidera l'MMB han de ser accessibles a través dels diferents canals de comunicació.

No se cediran els **espais** que formen part del conjunt arquitectònic del Museu Marítim i les Drassanes Reials de Barcelona a aquelles persones, entitats, associacions o organismes que atemptin contra els principis ètics reconeguts en aquest codi.

5. COMITÈ D'ÈTICA

Per impulsar, fer el seguiment i avaluar el compliment d'aquest codi s'ha de crear un comitè d'ètica. Les persones que en formin part han d'actuar de manera independent, objectiva i imparcial.

S'ha d'elaborar un reglament intern de funcionament i organització, que serà públic.

6. APROVACIÓ, VIGÈNCIA I DIFUSIÓ

El procediment d'aprovació, de modificació o de pèrdua de vigència d'aquest *Codi ètic* és competència del Consell General.

Aquest *Codi ètic* és públic. La seva publicitat s'ha de garantir mitjançant la publicació al BOP, al portal de Transparència i al web del CDRiMMB.

La Direcció General ha de dur a terme totes les actuacions necessàries per garantir-ne el compliment, en especial, garantir el seu coneixement per tal que tota la comunitat vinculada al CDRiMMB doni compliment del que s'hi disposa.

CODI ÈTIC
CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS
I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

